Asansör bakım sözleşmesi kontrol listesi

Sözleşmeyi imzalamadan önce her maddeyi sözleşme metninde arayın. "Yok" işaretlediğiniz her madde, firmayla konuşmanız gereken bir konudur.

No	Sözleşmede olması gereken	Var	Yok
1	**Asansörün kimliği** Her asansörün kimlik numarası ve açık adresi sözleşmede geçiyor.	☐	☐
2	**Kumanda şifrelemesi** Kumanda sisteminde şifreleme ya da kısıtlama olup olmadığı belirtilmiş.	☐	☐
3	**Kontrol listesi** Bakımda kontrol edilecek bileşenlerin listesi sözleşmenin ekinde.	☐	☐
4	**Kapsam dışı kalemler** Kapsam dışı parçalar ve işler tek tek sayılmış.	☐	☐
5	**Arıza müdahalesi** Arıza hattının saatleri ve müdahale süresi rakamla verilmiş.	☐	☐
6	**Parça değişimi ve onay** Parça değişiminden önce onayınızın alınacağı açık.	☐	☐
7	**Garanti** Değişen parçanın garantisi en az iki yıl.	☐	☐
8	**Kayıt ve eğitim** Bakım föyü, durum tespit raporu ve kurtarma eğitimi anılıyor.	☐	☐
9	**Firmanın belgesi** Firmanın TSE Hizmet Yeterlilik Belgesi numarası ve geçerlilik tarihi yer alıyor.	☐	☐
10	**Süre ve fesih** Yenileme ve fesih koşulları, bildirim süresiyle birlikte belli.	☐	☐

Bu liste bilgilendirme amaçlıdır, bir sözleşme metni veya hukuki görüş değildir.